

個人情報開示等申請書

年 月 日

株式会社アライズ 殿

貴社に保有管理されている私自身の個人情報について (開示 訂正 消去・削除 利用・提供停止 利用目的の通知) を願いたく、以下の通り申請いたします。

(注). 該当する□には、レ印を記入してください。

(申請者)
住所 (〒 -)

□本人申請

□代理人申請

氏 名 印

電話番号

開示請求等の請求目的および理由をご記入願います。

- * 開示方法につきましては、当社が保有している請求者の写しを送付させていただきます。
* 開示請求、利用目的の通知の場合には手数料として一回につき 1,000 円を申し受けます。
法定代理人による申請の場合は以下の欄も記入してください。

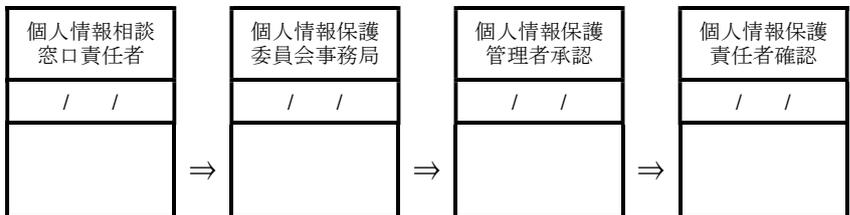
* 本人確認のための書類については弊社ホームページにてご確認ください。

本人との関係
本人の氏名及び住所

- (注1) 本人確認のために、運転免許証、住民票、パスポートまたは健康保険の被保険者証などの公的書類の写しを添付する場合は、「個人情報の取り扱いについて/同意書」をお読み頂きご署名ください。
(注2) 法定代理人による場合は、上記の書類のほかに、本人の法定代理人であることを確認するための、戸籍謄本または、抄本のご提出を含みます。

【処理欄】 (下の欄には記入しないで下さい)

請求者の確認
法定代理人の確認



更新日: